

**Instytut Botaniki im. Władysława Szafera
Polskiej Akademii Nauk
Ul. Lubicz 46, 31-512 Kraków
Tel. (12) 42-41-700, fax. (12) 421-97-90**

Kraków dn., 23.04.2015 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na

„dostawę wraz z montażem mikroskopów badawczych oraz dodatkowego wyposażenia do posiadanej już aparatury naukowo- badawczej IB PAN”

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetarg nieograniczony** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.).

Wspólny Słownik Zamówień CPV- 38.51.00.00-3

ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik A do SIWZ – parametry techniczne przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 1a – formularz oferty
Załącznik nr 1b – formularz cenowy
Załącznik nr 2 – oświadczenie z art. 22 ust. 1
Załącznik nr 3 – dokument gwarancyjny
Załącznik nr 4 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
Załącznik nr 5 – lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej

1) Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego.

Instytut Botaniki im. Wł. Szafera, Polska Akademia Nauk, Ul. Lubicz 46, 31-512 Kraków

tel. (12) 42-41-824, 42-41-737, fax. (12) 421-97-90

email: b.kurzydlo@botany.pl, www.botany.pl

2) Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.

2. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy powołanej ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.

3) Opis przedmiotu zamówienia.

3.1 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik A do SIWZ.

3.2 Wymagania zamawiającego dotyczące przedmiotu zamówienia:

Oferowana aparatura musi być fabrycznie nowa (oferowane mikroskopy aktualnie produkowane na rynku, nie wcześniej niż 2014 r.),

Aparatura musi być kompletna,

Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia instrukcji obsługi w języku polskim i angielskim,

Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia do każdej aparatury karty gwarancyjnej zgodnie z wymogami SIWZ,

3.3 Wymagania zamawiającego dotyczące warunków gwarancji:

Serwis gwarancyjny realizowany przez autoryzowany serwis.

Wymagana przez zamawiającego długość okresu gwarancji na aparaturę wynosi: 36 miesięcy od daty zakończenia montażu w siedzibie zamawiającego,

Gwarancja winna obejmować: bezpłatne naprawy, regulację, koszt transportu aparatury do miejsca lokalizacji serwisu gwarancyjnego i z powrotem,

Czas reakcji na zgłoszoną usterkę – do 48 godzin, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy,

Czas naprawy do 21 dni roboczych,

W przypadku 3 napraw tego samego modułu w okresie gwarancji wykonawca będzie zobowiązany dokonać wymiany modułu na nowy, liczba ta nie obejmuje napraw wynikających z niewłaściwej eksploatacji oraz działania sił wyższych,

Każda naprawa gwarancyjna przedłuża gwarancje o czas przerwy w eksploatacji aparatury (tj. mikroskopu)

Transport aparatury do miejsca lokalizacji serwisu gwarancyjnego i z powrotem w okresie gwarancji odbywać się będzie na koszt i ryzyko wykonawcy,

Przed upływem ostatecznego terminu gwarancji (np. dwa miesiące wcześniej) wykonawca zobowiązany będzie do kompleksowego przeglądu gwarancyjnego aparatury,

Powyższe informacje winny być określone przez wykonawcę w druku „dokument gwarancyjny” stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ.

3.4 Wymagania w zakresie dostawy i montażu:

Wykonawca będzie zobowiązany do montażu i uruchomienia aparatury w siedzibie zamawiającego w ramach ceny oferty.

3.5 Wymagania w zakresie przeszkolenia pracowników zamawiającego:

Przeszkolenie /instruktaż stanowiskowy/ pracowników zamawiającego przez wykonawcę w zakresie obsługi zakupionej aparatury odbędzie się w ramach ceny oferty.

4. Oryginał SIWZ podpisany przez osoby uprawnione w imieniu zamawiającego, stanowiący podstawę do rozstrzygnięcia ewentualnych sporów związanych z treścią tego dokumentu, dostępny jest w formie papierowej u zamawiającego. Natomiast po uprzednim zamówieniu przez wykonawców zamawiający przewiduje możliwość powielenia i przesłania za odpłatnością kopii SIWZ w formie papierowej – cena wynosi brutto kwotę 00,00 zł.

4) Termin wykonania zamówienia.

Zamówienie musi zostać wykonane w terminie 60 (sześćdziesięciu) dni liczonych od dnia udzielenia zamówienia, tj. zawarcia umowy.

5) Opis warunków (podmiotowych i przedmiotowych) udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. Wykonawca musi posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Do potwierdzenia:

- potwierdzenie posiadanych uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, szczególności koncesji, zezwolenia lub licencji – działalność (sprzedaż) i serwis gwarancyjny realizowany przez autoryzowany podmiot

2. Wykonawca musi posiadać wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.

Do potwierdzenia:

wykaz wykonanych głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane oraz załączenie dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie

3. Wykonawca musi dysponować odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania zamówienia.

Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 0 – 1, tj. spełnia/nie spełnia, w oparciu o oświadczenie dołączone do oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do formularza oferty będącego integralną częścią SIWZ.

4. Wykonawca musi dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 0 – 1, tj. spełnia/nie spełnia, w oparciu o oświadczenie dołączone do oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do formularza oferty będącego integralną częścią SIWZ.

5. Wykonawca musi znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na realizację zamówienia.

Do potwierdzenia:

- opłacona polisa, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

6) Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

6.1. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, wykonawca zobowiązany jest złożyć:

Lp	Wymagany dokument:	Nr załącznika do SIWZ
1	Wypełniony Formularz Oferty	1a
2	Wypełniony Formularz Cenowy	1b
3	Oświadczenie z art. 22 ust. 1 Pzp o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu	2
	Potwierdzenie posiadanych uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, w szczególności koncesji, zezwolenia lub licencji udokumentowanie: działalność (sprzedaż) i serwis gwarancyjny realizowany przez autoryzowany podmiot	
4	Wypełniony dokument gwarancyjny	3
5	Opisy techniczny oferowanej aparatury (tj. opis parametrów oferowanej aparatury)	
6	Wykaz wykonanych głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane oraz załączenie dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie	
7	Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia	

6.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o którym mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, wykonawca zobowiązany jest złożyć:

Lp	Wymagany dokument:	Nr załącznika do SIWZ
1	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia	4
2	Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o rat. 24 ust 1 pkt 2 ustawy Pzp wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert	
3	Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust 2 pkt 5, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej	5

6.3 W celu potwierdzenia, że oferowana dostawa odpowiada wymaganiom określonym przez zamawiającego, wykonawca zobowiązany jest złożyć:

1) opisy lub fotografie produktów, które mają zostać dostarczone, których autentyczność musi zostać poświadczona przez wykonawcę na żądanie zamawiającego.

Potwierdzeniem spełnienia w/w warunku będzie złożenie wraz z ofertą opisu technicznego oferowanej aparatury (tj. opis parametrów w oferowanej aparatury) oraz karty katalogowej producenta lub innego dokumentu potwierdzającego zgodność deklarowanych przez wykonawcę parametrów technicznych określonych w załączniku A do SIWZ ze stanem faktycznym.

6.4 W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna), każdy z wykonawców wchodzących w skład konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej musi udokumentować, odpowiednio do wymagań określonych w SIWZ, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Pzp.

6.5 W przypadku, gdy Wykonawca w miejsce któregoś z dokumentów, o których mowa w SIWZ dostarczy jego kopie, kopia ta musi być poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów udostępniających Wykonawcy zasoby, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii dokumentów (np. jeśli przedstawione kserokopie będą nieczytelne lub będą wzbudzać wątpliwości co do ich prawdziwości).

6.6 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę

7) Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Dopuszcza się możliwość porozumiewania się przy pomocy listu poleconego, faxu lub drogą elektroniczną, z tym że oferta wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami musi zostać złożona w formie oryginału na piśmie przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 11) SIWZ.

2. Adres i osoba kontaktowa:

B. Kurzydło, tel. 12 42 41 -824, b.kurzydlo@botany.pl, www.botany.pl

3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują jakiegokolwiek dokumenty lub informacje faksem albo drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

8) Wymagania dotyczące wadium.

1. Zamawiający nie przewiduje konieczności złożenia wadium.

9) Termin związania ofertą.

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu do składania i otwarcia ofert.

10) Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, która musi obejmować całość przedmiotu zamówienia.

2. W ofercie wykonawca winien skalkulować cenę dla całości przedmiotu zamówienia.

3. Dopuszcza się możliwość składania jednej oferty przez dwa lub więcej podmiotów, pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:
 - 3.1. wykonawcy występujący wspólnie muszą upoważnić jednego spośród siebie jako przedstawiciela pozostałych do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, a jego upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich pozostałych wykonawców, przy czym pełnomocnictwo to musi wynikać z załączonej do oferty stosownej umowy.
4. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną częścią załącznikami powinna być sporządzona przez wykonawcę według treści postanowień niniejszej SIWZ.
5. Oferta powinna być sporządzona według treści formularza oferty i jego załączników zamieszczonych w niniejszej SIWZ.
6. Do oferty wykonawca musi dołączyć komplet dokumentów i oświadczeń oraz wszelkich informacji wymaganych postanowieniami niniejszej SIWZ.
7. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze lub maszynie do pisania albo czytelnym pismem odręcznym.
8. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, przy czym przynajmniej na formularzu oferty i jego załącznikach (oświadczeniach) oraz kopiach dokumentów poświadczanych za zgodność z oryginałem podpis (podpisy) winny być opatrzone pieczęcią firmową i imienną wykonawcy. Za osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawców uznaje się:
 - 8.1. osoby wykazane w prowadzonych przez sądy rejestrach handlowych, rejestrach spółdzielni lub rejestrach przedsiębiorstw państwowych, fundacji, stowarzyszeń itp.;
 - 8.2. osoby wykazane w zaświadczeniach o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej;
 - 8.3. osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby, o których mowa powyżej; w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika wykonawcy, pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty;
 - 8.4. w przypadku, gdy wykonawca prowadzi działalność w formie spółki cywilnej lub ofertę składa konsorcjum, a oferta nie będzie podpisana przez wszystkich współników lub uczestników konsorcjum, wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty odpowiednie pełnomocnictwa udzielone przez pozostałych współników lub uczestników konsorcjum;
 - 8.5. w przypadku wykonawców z siedzibą za granicą za osoby uprawnione uznaje się osoby wskazane, zgodnie z dokumentami państwa wystawienia, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
9. Zaleca się aby wszystkie karty oferty wraz z załącznikami były jednoznacznie ponumerowane i złączone w sposób uniemożliwiający swobodne wysunięcie się którejkolwiek karty oraz aby wykonawca sporządził i dołączył spis treści oferty.
10. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być podpisane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
11. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.

11) Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Pisemną ofertę należy złożyć w siedzibie Instytutu Botaniki im. W. Szafera Polskiej Akademii Nauk w Krakowie, ul. Lubicz 46, 31-512 Kraków, pok. 102 **w terminie do dnia 06.05.2015 r. do godziny 10:00**
2. Oferty otrzymane po terminie do składania ofert zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcom bez otwierania.

3. Wykonawca winien umieścić ofertę w kopercie zaadresowanej do zamawiającego, na adres podany w pkt. 11) 1., która będzie posiadać następujące oznaczenia:

„Oferta na dostawę wraz z montażem mikroskopów badawczych
nie otwierać przed dniem **06.05.2015 r. godz. 10:00**”
oraz opatrzyć kopertę pieczęcią adresową wykonawcy.

4. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.

5. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.

6. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu 06.05.2015r. o godz. 10.00.

7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaka zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

8. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w poszczególnych ofertach dla całości przedmiotu zamówienia.

9. Informacje, o których mowa w pkt 11) 7. i 8. zamawiający przekaże niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wnioski.

10. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert odpowiednio dla całości lub części przedmiotu zamówienia.

11. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, zgodnie z zapisami art. 87 ust.2 PZP.

12. Zamawiający wyklucza wykonawcę jeżeli zaistnieje którakolwiek z przesłanek przewidzianych w art. 24 ust. 1 i 2 PZP.

13. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli zaistnieje którakolwiek z przesłanek przewidzianych w art. 89 ust. 1 pkt 1 – 8 PZP.

14. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zaistnieje którakolwiek z przesłanek przewidzianych w art. 93 ust. 1 i 1a.

15. Zamawiający zawiadomia równocześnie wszystkich wykonawców o wykluczeniu wykonawców, o odrzuceniu ofert, o unieważnieniu postępowania bądź o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając w każdym przypadku uzasadnienie faktyczne i prawne.

12) Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cenę oferty należy podać w PLN i wyliczyć na podstawie indywidualnej kalkulacji wykonawcy dla całości przedmiotu zamówienia, **wliczając w nią wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia**, w szczególności wliczyć koszt dostawy i montażu, transportu, przemieszczenia przedmiotu umowy, szkolenia pracowników, świadczenia usług gwarancyjnych.

2. Sumaryczna cena wyliczona w indywidualnej kalkulacji wykonawcy (według załącznika nr 1b do SIWZ) winna odpowiadać cenie podanej przez wykonawcę w formularzu oferty dla całości oferowanej części przedmiotu zamówienia.

3. Nie przewiduje się waloryzacji ceny, przy czym wyliczona cena będzie ceną za całość przedmiotu zamówienia.

4. Nie przewiduje się żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu umowy, a płatność nastąpi zgodnie z zapisem umowy i oferta wykonawcy, w terminie 30 dni od protokolarnego odebrania zamówienia z klauzulą: „odebrano bez zastrzeżeń” oraz doręczenia faktury.

13) Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę, spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu (tj. Wykonawców niewykluczonych i ofert nieodrzuconych), na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.

2. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

2.1. Cena ryczałtowa brutto za całość zamówienia –90%,

2.2. Gwarancja –10%.

3. Punkty przyznawane za kryterium „cena ryczałtowa za całość zamówienia” będą liczone wg następującego wzoru:

$$C = (C_{\text{naj}} : C_0) \times 10$$

gdzie:

C - liczba punktów przyznana danej ofercie,

C_{naj} – najniższa cena spośród ważnych ofert,

C_0 - cena podana przez wykonawcę dla którego wynik jest obliczany,

Zatem maksymalna liczba punktów, które Wykonawca może uzyskać w zakresie kryterium „cena ryczałtowa za całość zamówienia”, wynosi 10.

4. Punkty przyznawane za kryterium „gwarancja” będą liczone wg następującego wzoru:

$$G = ((G_0 - 12) / 36) \times 10$$

gdzie:

G - ilość punktów przyznana danej ofercie za udzieloną gwarancję na całość zamówienia w miesiącach,

G_0 - gwarancja podana w miesiącach przez Wykonawcę, dla którego wynik jest obliczany.

Okres gwarancji na całość zamówienia udzielony ponad 36 miesięcy nie będzie dodatkowo punktowany, a do wzoru zostanie podstawiony jako 36 miesięczny, natomiast za zaoferowanie wymaganego minimalnego 12 miesięcznego okresu gwarancji Wykonawca otrzyma 0 pkt.

Maksymalna liczba punktów, które Wykonawca może uzyskać w tym kryterium, wynosi 10.

5. Po dokonaniu ocen przyznane punkty zostaną przemnożone przez wagi przyjętych kryteriów, a następnie zsumowane. Suma ta stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.

6. Wszystkie obliczenia punktów będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Oferta Wykonawcy, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów, uznana zostanie za najkorzystniejszą. W przypadku równych wyników decyduje wysokość ceny, tj. za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy z najniższą ceną.

14) Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zostanie ono przesłane faksem lub emailem bądź 10 dni jeżeli zostanie ono przesłane w inny sposób.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt. 14)1. SIWZ, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta lub występują inne przypadki określone w art. 94 ust. 2 ustawy PZP.

3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zajdzie którakolwiek z przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 pkt. 1 – 7 ustawy PZP.

15) Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający nie przewiduje konieczności wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16) Wzór umowy.

WZÓR UMOWY

zawarta w Krakowie w dniu 2015r. pomiędzy:

Instytutem Botaniki im. W. Szafera Polskiej Akademii Nauk w Krakowie, ul. Lubicz 46, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

1.

a

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

1.

W wyniku przeprowadzenia postępowania w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zawarto umowę następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do zrealizowania dostawę:

.....

Szczegółowa specyfikacja aparatury naukowo-badawczej jest określona w opisie technicznym będącym załącznikiem A do SIWZ z dnia 23.04.2015, który stanowi integralną część niniejszej umowy. Przedmiot zamówienia obejmuje również transport przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego oraz przemieszczenie przedmiotu umowy do wskazanego przez Zamawiającego pomieszczenia/pomieszczeń, szkolenie pracowników, serwis gwarancyjny.

2. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszelkie niezbędne czynności dla zrealizowania przedmiotu umowy określonego w ust. 1.

3. Integralną częścią niniejszej umowy jest:

3.1 dokumentacja postępowania przetargowego, a w tym w szczególności SIWZ wraz

z załącznikami i

3.2 oferta Wykonawcy.

4. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy w terminie wskazanym w pkt 4) SIWZ, tj. 60 (sześćdziesięciu) dni od dnia zawarcia niniejszej umowy, przy czym Strony dopuszczają możliwość wcześniejszego wykonania przedmiotu umowy.

5. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność materialną i prawną za powstałe u Zamawiającego, jak i osób trzecich, szkody spowodowane działalnością wynikłą z realizacji niniejszej umowy.

6. Zlecenie wykonania, części umowy podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniechania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniechania własne.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy.

2. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy wykonany jest z zachowaniem wysokiej jakości materiałów oraz dotrzyma umówionych terminów przy zachowaniu należytej staranności uwzględniając zawodowy charakter prowadzonej przez siebie działalności.

3. Wykonawca oświadcza, iż jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez siebie działalności i posiada aktualną polisę ubezpieczeniową (kserokopia polisy w załączeniu).

§ 3

1. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustalona została na podstawie oferty Wykonawcy nr dnia

2. Wynagrodzenie ryczałtowe za przedmiot umowy ustala się na kwotę netto: zł., co po doliczeniu należnej stawki podatku od towarów i usług VAT (w chwili zawarcia niniejszej umowy w wysokości) daje kwotę brutto: zł., słownie:

3. Zamawiający jest płatnikiem VAT i posiada NIP PL: 675-000-18-11.

4. Wykonawca jest płatnikiem VAT i posiada NIP/nie jest płatnikiem VAT na terytorium Polski.

§ 4

1. Wykonawca otrzyma określone w § 3 wynagrodzenie po wykonaniu i protokolarnym odebraniu całości przedmiotu umowy z klauzulą „odebrano bez zastrzeżeń” i złożeniu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Termin zapłaty faktury za wykonany przedmiot umowy ustala się do 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu faktury.
3. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy jest płatne przelewem z rachunku Zamawiającego, na konto Wykonawcy wskazane na fakturze. Miejscem płatności jest Bank Zamawiającego.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy bez usterek.
2. Wykonawca udziela-miesięcznej gwarancji na dostarczony i zamontowany przedmiot umowy i jego elementy (licząc od daty wykonania umowy – tj. od daty zainstalowania i przetestowania przedmiotu umowy), z uwzględnieniem zapisów dotyczących warunków gwarancyjnych wynikających z karty gwarancyjnej producenta, przy czym uprawnienia z tytułu rękojmi nie zostają wyłączone.
3. Warunki gwarancji zostały określone w dokumentach gwarancyjnych stanowiących załącznik nr do umowy.

§ 6

1. Strony zastrzegają sobie prawo do naliczania i dochodzenia kar umownych za niezgodne z niniejszą umową lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy stosownie do poniższych zapisów.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - a) odstąpienia od umowy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 3 ust. 2 umowy, chyba że odstąpienie lub wypowiedzenie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,
 - b) niewykonania lub nieprawidłowego wykonania umowy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 3 ust. 2 umowy, przy czym nieprawidłowe wykonanie umowy, to jej realizacja, która pozostaje w sprzeczności z zapisami umowy lub ofertą Wykonawcy, bądź zapisami SIWZ, albo też nie zapewnia osiągnięcia wymaganych parametrów techniczno-funkcjonalnych i użytkowych przedmiotu umowy,
 - c) opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto

ustalonego w § 3 ust. 2 umowy za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 5 umowy, nie więcej niż 20% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 3 ust. 2 umowy,

d) opóźnienia w usunięciu wad przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym w § 3 ust. 2 umowy, za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu usunięcia wad,

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia ewentualnych kar umownych z należnej do zapłaty faktury oraz dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych ponad zastrzeżone kary umowne.

4. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

5. Roszczenie o zapłatę kar umownych staje się wymagalne z dniem zaistnienia określonych w niniejszej umowie podstaw do ich naliczenia.

§ 7

1. Przez okoliczności siły wyższej strony rozumieją zdarzenie zewnętrzne o charakterze nadzwyczajnym, którego nie można było przewidzieć ani jemu zapobiec.

2. Jeżeli wskutek okoliczności siły wyższej Strona nie będzie mogła wykonywać swoich obowiązków umownych w całości lub w części, niezwłocznie powiadomi o tym drugą stronę. W takim przypadku Strony uzgodnią sposób i zasady dalszego wykonywania umowy lub umowa zostanie rozwiązana.

§ 8

1. Wszelkie oświadczenia Stron umowy będą składane na piśmie pod rygorem nieważności listem poleconym lub za potwierdzeniem ich złożenia.

2. Ewentualna nieważność jednego lub kilku postanowień niniejszej umowy nie wpływa na ważność umowy w całości, a w takim przypadku Strony zastąpią nieważne postanowienie postanowieniem zgodnym z celem i innymi postanowieniami umowy.

§ 9

1. Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy po uprzednim sporządzeniu protokołu konieczności, przy zachowaniu ryczałtowego charakteru ceny umowy, poprzez podpisanie aneksu do umowy, w następujących przypadkach:

a) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy poprzez jego przedłużenie ze względu na przyczyny leżące po stronie Zamawiającego dotyczące w szczególności braku przygotowania/przekazania miejsca realizacji/dostawy, braku środków przeznaczonych na realizację

zamówienia (np. wynikające z decyzji organów władzy publicznej) oraz inne niezawinione przez Strony przyczyny spowodowane przez siłę wyższą,

b) poprawy jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla danego elementu przedmiotu umowy lub zmiany technologii na równoważną lub lepszą, podniesienia wydajności urządzeń oraz bezpieczeństwa, w sytuacji wycofania z rynku przez producenta lub zakończenia produkcji zaoferowanego przez Wykonawcę przedmiotu umowy bądź jego elementów,

c) aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów,

d) wydłużenia terminu gwarancji, w sytuacji przedłużenia jej przez producenta lub Wykonawcę,

e) zmiany podwykonawcy ze względów losowych lub innych korzystnych dla Zamawiającego, w przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę realizacji zamówienia przy pomocy podwykonawców.

2. Zmiany niedotyczące postanowień umownych, np. gdy z przyczyn organizacyjnych konieczna będzie zmiana danych teleadresowych określonych w umowie, gdy zmianie ulegnie numer konta bankowego jednej ze Stron, nastąpią poprzez przekazanie pisemnego oświadczenia Strony, której te zmiany dotyczą, drugiej Stronie, bez konieczności zawierania aneksu w tym zakresie.

3. W razie zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT w czasie obowiązywania niniejszej umowy – Wykonawca ma prawo naliczania wynagrodzenia brutto z zastosowaniem stawki obowiązującej w dacie wystawiania faktury. Zmiana stawki podatku VAT nie koreluje obowiązku zmiany niniejszej umowy w drodze pisemnego aneksu.

§ 10

1. Żadna ze Stron nie jest uprawniona do przeniesienia swoich praw i zobowiązań z niniejszej umowy bez uzyskania pisemnej zgody drugiej Strony, w szczególności Wykonawcy nie przysługuje prawo przenoszenia wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na podmioty trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

2. Strony zobowiązują się do każdorazowego powiadamiania się listem poleconym o zmianie adresu swojej siedziby, pod rygorem uznania za skutecznie doręczoną korespondencję wysłaną pod dotychczas znany adres.

3. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą Stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

4. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy Strony będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. Nr 907 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (tekst jednolity: Dz. U. z 2014 r., poz. 121 z późn. zm.).

6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

Akceptuję niniejszy wzór umowy

.....

(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

17) Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

4. W postępowaniu o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ,tzw. „progi unijne” odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności dotyczących: a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej reki lub zapytania o cenę; b) opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu; c) wykluczenia odwołującego się wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia; d) odrzucenia oferty odwołującego się wykonawcy.

5. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

6. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa) w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Od odwołania uiszcza się wpis najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.

8. Odwołujący przesyła kopie odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy, tj. faksem lub emailem.

9. Zamawiający informuje, iż szczegółowe uregulowanie środków ochrony prawnej zawarte jest w dziale VI ustawy, tj. art. 179 – 198g ustawy Pzp.

18) Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

19) Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.

20) Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 PZP.

1. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających.

21) Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

22) Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego z uwagi na fakt, iż dopuszcza się możliwość porozumiewania się drogą elektroniczną.

b.kurzydlo@botany.pl, www.botany.pl

23) Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.

Rozliczenia pomiędzy wykonawcą a zamawiającym będą dokonywane w PLN.

24) Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

25) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

26) Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.

27) Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której

wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

Kraków dn. 23.04.2015

Sporządziła:

Bogumiła Kurzydło

Zatwierdził:

Dyrektor IB PAN